



**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Решением Совета директоров  
АО «Home Credit Bank»  
Протокол № 21/2023  
От «05» июля 2023 года

**ПРАВИЛА  
ОБ ОБЩИХ УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ  
АО «Home Credit Bank»**

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS  
OF OPERATIONS  
OF JSC «Home Credit Bank»**

**г. Алматы**

### Справочная информация

<b>Название:</b>		<b>Правила об общих условиях проведения операций АО «Home Credit Bank»</b>			
<b>Версия</b>		<b>10.00</b>			
<b>Подразделение - ответственный разработчик:</b>		<b>Управление по стратегическому развитию вкладов и транзакционному бизнесу</b>			
<b>Уровень доступа:</b>		<b>Общий</b>			
<b>Отв. разработчик</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>	<b>Конт. тел.</b>
	Бизнес аналитик	Снегирева Е.			

### Хронология изменений и дополнений в документ

<b>ФИО исполнителя</b>	<b>Версия</b>	<b>Описание</b>	<b>Дата</b>
	1.00	Правила об общих условиях проведения операций АО «Хоум Кредит Банк»	01.10.2010
Садобекова А.	2.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	14.08.2015
Павлова А.	3.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	27.03.2020
Джунусова А.	4.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	06.05.2020
Извекова А.	5.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	30.07.2020
Джунусова А.	6.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	31.05.2021
Акжаркенов Н.	7.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	18.06.2021
Джунусова А.	8.00	Правила об общих условиях проведения операций ДБ АО «Банк Хоум Кредит»	18.02.2022
Джунусова А.	9.00	Правила об общих условиях проведения операций АО «Home Credit Bank»	09.09.2022
Снегирева Е.	10.00	Правила об общих условиях проведения операций АО «Home Credit Bank»	05.07.2023

## Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Термины и определения.....	4
3. Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских счетов.....	5
4. Операции по приему вкладов.....	6
5. Общие условия проведения заемных операций.....	7
6. Общие условия операций с использованием платежных карточек.....	8
7. Осуществление иных операций.....	9
8. Права, обязанности и ответственность клиента и Банка.....	10
9. Положение о порядке работы с клиентами и предельные сроки принятия решения о предоставлении банковских услуг.....	11
10. Порядок рассмотрения обращений клиентов в процессе предоставления банковских услуг.....	13
11. Заключительные положения.....	14

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила об общих условиях проведения операций АО «Home Credit Bank» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан» от 31 августа 1995 года №2444, другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также Уставом и внутренними нормативными документами АО «Home Credit Bank» (далее – Банк), и определяют общие условия, процедуры, требования и ограничения при предоставлении Банком банковских услуг.
2. Общие условия проведения операций, установленные в настоящих Правилах, являются открытой информацией и не могут быть предметом коммерческой или банковской тайны.
3. Банк осуществляет операции, предусмотренные Правилами, с учетом требований законодательства Республики Казахстан о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также нормативных правовых актов Национального Банка Республики Казахстан.
4. Тарифы, предельные суммы и сроки принимаемых депозитов и предоставляемых кредитов, предельные величины ставок вознаграждения по депозитам и кредитам утверждаются Советом директоров Банка и являются неотъемлемой частью настоящих Правил (Приложения № 1, 2, 3, 4 к настоящим Правилам). В рамках тарифов могут быть установлены индивидуальные условия по отдельным банковским продуктам.

## Глава 2. Термины и определения

В Правилах используются следующие термины:

- 1) **банковские услуги** – банковские заемные операции, прием депозитов, открытие и ведение банковских счетов, а также иные операции, осуществляемые Банком на основании лицензии, выданной уполномоченным органом или без лицензии согласно законодательству Республики Казахстан;
- 2) **банковский счет** - счет, открываемый Банком клиенту на основании соответствующего договора, для отражения договорных отношений между Банком и клиентом по приему денег и (или) банковскому обслуживанию клиента;
- 3) **вклад** - депозит, удостоверенный договором банковского вклада;
- 4) **депозит** – деньги, передаваемые клиентом Банку, на условиях их возврата в номинальном выражении независимо от того, должны ли они быть возвращены по первому требованию или через какой-либо срок, полностью или по частям с заранее оговоренной надбавкой либо без таковой непосредственно клиенту либо переданы по поручению третьим лицам;
- 5) **капитализация** – зачисление начисленных процентов по вкладу на сберегательный счет, на котором учитывается вклад, с увеличением суммы средств, на которую начисляются проценты;
- 6) **клиент** – физическое или юридическое лицо, являющееся потребителем банковских услуг либо намеревающееся воспользоваться банковскими услугами;
- 7) **кредит (заем)** – предоставленный Банком кредит в денежной форме на условиях платности, срочности и возвратности в соответствии с договором, заключенным между Банком и клиентом;
- 8) **кредитный комитет** - постоянно действующий коллегиальный орган, обладающий правом принятия решений по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 9) **кредитный лимит** – размер кредитной линии, открытой Банком клиенту;
- 10) **обращение** – направленное Банку индивидуальное или коллективное письменное, устное либо в форме электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью, предложение, заявление, жалоба, запрос или отклик клиента/ов;
- 11) **платежная карточка** - карточка, позволяющая ее клиенту осуществлять платежи в пределах суммы денег на счете, а также кредита по карточке при их отсутствии, предоставленного Банком на условиях договора;

- 12) **платежный документ** - документ, на основании которого выполняются Банком поручения клиента по платежам и переводам денег по банковскому счету клиента;
- 11) **система «Банк - клиент»** - система Банка, предоставляющая Клиенту возможность дистанционного управления своими банковскими счетами, открытыми в Банке путём обмена электронными документами между клиентом и Банком через сеть интернет;
- 12) **скоринговая система Банка** – автоматизированная система Банка, осуществляющая оценку кредитоспособности и платежеспособности клиента в целях предоставления кредита;
- 13) **тарифы** – утвержденные уполномоченным органом Банка ставки комиссий и вознаграждений за банковские услуги и операции, действующие на дату оплаты таких услуг и/или совершения операций;
- 14) **уполномоченный орган** - Национальным Банком Республики Казахстан.

### **Глава 3. Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских счетов**

#### **1. Открытие банковских счетов**

5. Открытие, обслуживание и закрытие банковских счетов осуществляется на основании внутренних нормативных документов Банка, заключенного договора и документов, предоставленных клиентом в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

6. Банк открывает банковские счета как в тенге, так и в иностранной валюте физическим и юридическим лицам - резидентам и нерезидентам Республики Казахстан, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка. Уведомление Банком соответствующих органов Республики Казахстан об открытии банковского счета осуществляется согласно законодательству Республики Казахстан и внутренним нормативным документам Банка.

7. Банк открывает следующие типы банковских счетов:

- 1) банковские текущие и сберегательные счета физических лиц-резидентов и нерезидентов Республики Казахстан;
- 2) банковские текущие и сберегательные счета юридических лиц-резидентов и нерезидентов Республики Казахстан, обособленных подразделений (филиалов и представительств) юридических лиц-резидентов и нерезидентов Республики Казахстан;
- 3) корреспондентские счета банков и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций.

8. В случае изменения реквизитов в документах, представленных клиентом для открытия банковского счета (например, при изменении организационно-правовой формы юридического лица, фамилии лиц, имеющих право подписи от имени клиента, или другой информации), клиент обязан в тот же день уведомить об этом Банк в письменной форме. Любые такие изменения вступают в силу в день их принятия Банком. Банк вправе потребовать, а клиент обязан предоставить Банку документы, подтверждающие эти изменения.

#### **2. Обслуживание банковских счетов**

9. Обслуживание банковского счета осуществляется Банком в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

10. Банк производит платежи и переводы денег по поручениям клиента только в пределах остатка денег на банковском счете клиента или в рамках установленного кредитного лимита.

11. Клиенту предоставляются основные и дополнительные выписки по его банковскому счету.

12. Изъятие денег с банковского счета производится с согласия клиента, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан и/или договором. Приостановление операций по банковскому счету клиента и наложение ареста на деньги, находящиеся на его банковском счете, осуществляется в соответствии с требованиями

законодательства Республики Казахстан. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные клиентом в таких случаях.

13. Банк не начисляет вознаграждение на деньги, размещенные на текущих счетах клиентов (в национальной и иностранной валютах).

14. Проведение по банковскому счету валютных операций осуществляется Банком в соответствии с валютным законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

15. Ведение банковского счета может осуществляться с помощью системы «Банк - клиент» на основании заключенного договора с юридическими лицами в соответствии с внутренними нормативными документами Банка.

16. Все операции по банковскому счету могут осуществляться третьими лицами только на основании нотариально удостоверенной доверенности, выданной клиентом, законными представителями, опекунами и попечителями. Банк вправе в соответствии с внутренними процедурами отказать третьим лицам в проведении операций.

17. Почтовые и иные расходы Банка, связанные с обслуживанием банковского счета клиента, подлежат возмещению клиентом в полном объеме в размерах, установленных тарифами Банка и (или) условиями банковских продуктов.

### **3. Закрытие банковских счетов**

18. Закрытие банковского счета производится по заявлению клиента о закрытии банковского счета в любое время, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан или договором. Уведомление Банком соответствующих органов Республики Казахстан о закрытии банковского счета клиентом осуществляется согласно законодательству Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Банка.

19. После получения заявления клиента о закрытии банковского счета, остаток денег по банковскому счету Банк выдает клиенту либо перечисляет по указанным клиентом реквизитам в сроки, установленные соответствующим договором.

20. Закрытие банковского счета государственного учреждения, финансируемого из государственного бюджета, производится Банком в случае отзыва центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета разрешения на открытие данному государственному учреждению банковского счета либо по истечении срока действия такого разрешения.

21. Банк не закрывает банковский счет при наличии неисполненных требований к данному банковскому счету, а также при наличии у клиента неисполненных требований по внешнеэкономическим экспортно-импортным контрактам, представляемым клиентом в Банк в соответствии с валютным законодательством Республики Казахстан, кроме случаев закрытия банковского счета в связи с ликвидацией или реорганизацией клиента-юридического лица или отсутствия денег на банковском счете клиента-юридического лица и клиента-физического лица более одного года, отсутствием движения денег на банковском счете клиента-юридического лица и клиента-физического лица более одного года, ликвидацией Банка, реорганизацией Банка в случае лишения лицензии на открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 4. Операции по приему вкладов**

22. Размещение вкладов и открытие сберегательных счетов осуществляется на основании внутренних нормативных документов Банка, заключенного договора и документов, предоставленных клиентом в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

23. Условия, на которых деньги размещаются во вклад, определяются исходя из действующих в Банке на момент размещения клиентом денег во вклад условий банковских продуктов.
24. Банк принимает вклады от юридических и физических лиц - резидентов и нерезидентов Республики Казахстан как в тенге, так и в иностранной валюте, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.
25. Вклады, принимаемые Банком, классифицируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан как:
- 1) вклады до востребования;
  - 2) срочные вклады;
  - 3) условные вклады.
26. Договор считается заключенным со дня поступления суммы вклада в Банк.
27. По договору деньги могут быть внесены на имя самого клиента, либо на имя определенного третьего лица, которое в дальнейшем будет являться клиентом Банка.
28. По договору Банк обязуется принять от клиента деньги, выплачивать по ним вознаграждение в размере и порядке, предусмотренных договором, и вернуть вклад на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и договором для вклада данного вида.
29. Ставки вознаграждения по вкладам клиентов в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении устанавливаются, в порядке, установленном уполномоченным органом, в договорах, а также при распространении информации о величинах вознаграждения по банковским операциям, в том числе ее публикации.
30. Банк выплачивает вознаграждение на основную сумму вклада на сберегательных счетах клиентов в соответствии с условиями договора. Вознаграждение по вкладу начисляется за фактический срок хранения вклада, при этом день внесения денег в Банк и день окончания действия договора признаются за один день.
31. В случае приостановления расходных операций по сберегательному счету клиента или наложения ареста на деньги, находящиеся на сберегательном счете, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Банк вправе не начислять вознаграждение по вкладу в течение всего срока приостановления расходных операций и (или) ареста по сберегательному счету.
32. Капитализация начисленного вознаграждения производится, если это предусмотрено условиями договора.
33. Суммы вознаграждения и основного долга по вкладу в тенге или иностранной валюте могут быть выплачены клиентам – физическим лицам наличными деньгами или переводом на банковские счета, открытые в Банке или в другом банке в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Банка и условиями договора.
34. Суммы вознаграждения и основного долга по вкладу в тенге или иностранной валюте могут быть выплачены клиентам – юридическим лицам на текущие банковские счета, открытые в Банке или в другом банке, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Банка и условиями договора.
35. Если иное не предусмотрено договором в течение срока размещения вклада допускается частичная выдача денег с вклада, но при поддержании неснижаемого остатка в размере, установленном соответствующими условиями банковских продуктов и/или условиями договора.
36. В случае неявки клиента и невостребования суммы вклада после истечения срока его размещения, договор может быть автоматически пролонгирован на такой же срок, на тех же условиях, с начислением вознаграждения по ставке, действующей на день пролонгации срока действия договора, если иное не предусмотрено условиями договора.

## **Глава 5. Общие условия проведения заемных операций**

37. Предоставление займов Банком осуществляется на основании Правил о внутренней кредитной политике Банка, внутренних нормативных документов и заключенного договора, при условии предоставления клиентом необходимых документов, предусмотренных законодательством

Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка и на условиях срочности, платности, возвратности, а также обеспеченности в случаях, предусмотренных настоящими Правилами и внутренними нормативными документами Банка.

38. Кредиты предоставляются клиентам - физическим и юридическим лицам в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Банка.

39. Банк указывает ставки вознаграждения по кредитам в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении, в порядке, установленном уполномоченным органом, в договорах, а также при распространении информации о величинах вознаграждения по банковским операциям, в том числе ее публикации.

40. Расчет ставки вознаграждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

41. Вознаграждение за пользование займом начисляется на остаток задолженности, исходя из количества дней в году, равного 365, за время фактического пользования заемными средствами в календарных днях, начиная со дня выдачи займа до дня его полного погашения.

42. Порядок и условия выплаты вознаграждения по займу определяется согласно условиям заключенного договора.

43. Общие требования к обеспечению займа устанавливаются залоговой политикой Банка.

44. Предоставление клиентам займов на сумму не более 15 000 000 тенге осуществляется на основании скоринговой системы Банка (согласно Методике расчета кредитного скоринга).

45. Предоставление займов клиентам на сумму более 15 000 000 тенге осуществляется на основании решения Кредитного комитета Банка в соответствии с внутренними нормативными документами Банка

#### **Глава 6. Общие условия операций с использованием платежных карточек**

46. Выпуск и обслуживание платежных карточек Банком осуществляется на основании внутренних нормативных документов, заключенных договоров, при условии предоставления клиентом необходимых документов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

47. Платежная карточка предоставляется физическим лицам в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Банка.

48. Платежная карточка является собственностью Банка и выдается клиенту как средство доступа к банковскому счету клиента для проведения операций с использованием платежной карточки. Перечень доступных операций с использованием платежной карточки определяется условиями банковских продуктов по платежным карточкам, договором о выпуске и обслуживании платежных карточек и внутренними нормативными документами Банка.

49. Порядок использования, перевыпуска и отказа от платежной карточки, также погашение задолженности по платежной карточке регулируется условиями заключенных договоров.

50. При выпуске платежных карточек Банк открывает клиенту и обслуживает текущий счет в тенге для учета операций, в том числе совершаемых с использованием платежной карточки согласно законодательству Республики Казахстан и внутренним нормативным документам Банка.

51. Банк предлагает клиентам следующие виды кредитных карточек:

1) дебетная карточка, позволяющая клиенту осуществлять платежи и переводы денег на приобретения товаров, работ и услуг, получать наличные деньги, а также использовать в иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

2) кредитная карточка, позволяющая клиенту осуществлять платежи и получать наличные деньги в пределах собственных денег и предоставленного ему кредитного лимита.

52. Условия предоставления кредитов по кредитной карточке в рамках кредитного лимита регулируются внутренними нормативными документами, договором и главой 5 настоящих Правил.

53. Если иное не предусмотрено договором, предоставление кредита в пределах установленной



суммы кредитного лимита по кредитной карточке осуществляется на возобновляемой основе, при этом размер доступного кредитного лимита восстанавливается на сумму погашенного основного долга по кредитной карточке.

54. Банк имеет право по своему усмотрению устанавливать или изменять ранее установленную сумму кредитного лимита в рамках предельной суммы кредитного лимита, при условии надлежащего исполнения/неисполнения клиентом обязательств в соответствии с договорами, заключенными с Банком. Установление/изменение кредитного лимита осуществляется Банком в очередную расчетную дату.

## **Глава 7. Осуществление иных операций**

55. Помимо банковских операций, указанных выше, Банк на основании выданной уполномоченным органом лицензии имеет право на проведение следующих операций в тенге и в иностранной валюте:

банковских операций в национальной и иностранной валюте:

1) учетные операции: учет (дисконт) векселей и иных долговых обязательств юридических и физических лиц;

2) кассовые операции: прием и выдача наличных денег, включая их размен, обмен, пересчет, сортировку, упаковку и хранение;

3) переводные операции: выполнение поручений физических и юридических лиц по платежам и переводам денег;

4) организация обменных операций с иностранной валютой;

5) прием на инкассо платежных документов (за исключением векселей);

6) открытие (выставление) и подтверждение аккредитива и исполнение обязательств по нему;

7) выдача банковских гарантий, предусматривающих исполнение в денежной форме;

8) выдача банковских поручительств и иных обязательств за третьих лиц, предусматривающих исполнение в денежной форме;

иных операций в национальной и иностранной валюте:

1) осуществление лизинговой деятельности;

2) выпуск собственных ценных бумаг (за исключением акций);

3) факторинговые операции: приобретение прав требования платежа с покупателя товаров (работ, услуг) с принятием риска неплатежа;

4) форфейтинговые операции (форфетирование): оплата долгового обязательства покупателя товаров (работ, услуг) путем покупки векселя без оборота на продавца;

5) сейфовые операции: услуги по хранению ценных бумаг, выпущенных в документарной форме, документов и ценностей клиентов, включая сдачу в аренду сейфовых ящиков, шкафов и помещений.

56. Помимо деятельности, предусмотренной предыдущим пунктом настоящих Правил, Банк вправе также заниматься следующими видами деятельности:

1) реализацией специализированного программного обеспечения, используемого для автоматизации деятельности банков и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций;

2) реализацией специальной литературы по вопросам банковской деятельности на любых видах носителей информации;

3) реализацией собственного имущества;

4) выпуском, реализацией и распространением платежных карточек и чековых книжек;

5) реализацией в установленном настоящим Законом и иным законодательством Республики Казахстан порядке заложенного заемщиками имущества;

6) предоставлением консультационных услуг по вопросам, связанным с финансовой деятельностью;

7) представительством интересов других лиц по вопросам, связанным с банковской деятельностью, либо в качестве представителя держателей облигаций;

8) организацией обучения по повышению квалификации специалистов в области банковско-финансовой деятельности;

9) по удостоверению соответствия открытого ключа электронной цифровой подписи закрытому ключу электронной цифровой подписи, а также по подтверждению достоверности регистрационного свидетельства в отношении своих клиентов, пользующихся его банковскими услугами, при наличии лицензии уполномоченного государственного органа, осуществляющего руководство в сфере информатизации;

10) заключением договоров страхования от имени страховых организаций — резидентов Республики Казахстан;

11) выпуском, реализацией, приобретением и погашением электронных денег, а также предоставлением услуг по сбору и обработке информации по операциям с электронными деньгами.

57. Конкретные условия проведения Банком операций, указанных в настоящей главе, устанавливаются во внутренних нормативных документах Банка и заключаемых с клиентами договорах.

## **Глава 8. Права, обязанности и ответственность клиента и Банка**

58. Банк в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Казахстан и договором с клиентом, осуществляет банковские операции и иные операции, указанные в главе 7 настоящих Правил.

59. Банк и клиенты имеют права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, настоящими Правилами и условиями заключенных договоров. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных договорами и настоящими Правилами, Банк и клиент несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан и условиями соответствующих договоров.

60. Клиент вправе:

1) осуществлять операции и получать банковские услуги в рамках договора;

2) получать от Банка консультации по вопросам проведения операций и иную информацию в рамках договора;

3) письменно обратиться в Банк при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам и получить ответ в сроки, установленные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»;

4) обращаться в Банк в письменном виде с претензиями по операциям на условиях договора;

5) осуществлять иные права, установленные законодательством Республики Казахстан и договорами.

61. Клиент обязан:

1) при изменении данных документов, удостоверяющих личность, местонахождения, места трудовой деятельности, платежных реквизитов, номеров телефонов, а также иных данных, предоставленных Банку, в течение 3 (трех) банковских дней уведомить об этом Банк в письменном виде или по другим согласованным сторонами средствам связи и предоставить документы, подтверждающие такие изменения;

2) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Республики Казахстан и договорами.

62. Банк вправе:

1) в безакцептном порядке изъять с банковского счета клиента сумму денег за предоставленные им банковские услуги или другие оговоренные суммы согласно условиям заключенного договора, также при ошибочном зачислении на банковский счет клиента сумму денег, если иное не предусмотрено условиями заключенного между клиентом и Банком договора с

учетом требований законодательства Республики Казахстан;

2) передавать клиенту устно или в письменной форме сведения по заключенным договорам, в том числе о состоянии банковского счета, операциях по нему, а также любые информационные материалы о деятельности, условиях банковских продуктов и услугах Банка (в том числе уведомления) по открытым каналам связи;

3) запросить у клиента дополнительную информацию и документы относительно проводимой операции в целях проверки ее соответствия законодательству Республики Казахстан;

4) пользоваться услугами третьих лиц при выполнении поручений клиента, а также исполнении договоров;

5) осуществлять иные права, установленные законодательством Республики Казахстан и договорами.

63. Банк обязан:

1) предоставлять клиенту по его запросу информацию об общих условиях проведения банковских операций, а также тарифах Банка и (или) условиях банковских продуктов путем опубликования на веб-сайте и/или размещения в помещениях Банка;

2) гарантировать тайну по банковским операциям своих клиентов. Работники Банка и иные лица, которые в силу осуществления своих служебных обязанностей получили доступ к сведениям, составляющим банковскую тайну, за их разглашение несут предусмотренную законодательством Республики Казахстан ответственность, за исключением раскрытия банковской тайны лицам и по основаниям, прямо предусмотренным законодательством Республики Казахстан;

3) не отказывать клиенту в предоставлении информации о возможных рисках, связанных с предоставлением банковских услуг;

4) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Республики Казахстан и договорами.

64. Если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или договором, любые изменения Банком договора, и (или) тарифов, и (или) условий банковских продуктов становятся обязательными для клиента со дня введения их в действие. Если клиент не согласен с изменениями, он должен отказаться от использования соответствующих банковских услуг.

65. Договорами могут быть предусмотрены условия, исключаящие или ограничивающие ответственность Банка и клиента, например, обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор), отсутствие вины, ненадлежащие действия противоположной стороны договора и пр.

## **Глава 9 Положение о порядке работы с клиентами и предельные сроки принятия решения о предоставлении банковских услуг**

66. Банковские услуги предоставляются в соответствии с настоящими Правилами и иными внутренними нормативными документами Банка.

67. Для получения банковской услуги клиент предоставляет в Банк заявление о предоставлении банковской услуги (при необходимости подачи заявления).

68. Банк рассматривает заявления клиентов о предоставлении банковской услуги по каждому виду банковской услуги в порядке, установленными внутренними нормативными документами Банка.

69. При предоставлении банковских услуг Банк:

1) до заключения договора предоставляет клиенту:

информацию о тарифах, сроках принятия решения по заявлению о предоставлении банковской услуги (при необходимости подачи заявления);

информацию об условиях предоставления банковской услуги и перечень необходимых документов для заключения договора о предоставлении банковской услуги;

информацию об ответственности и возможных рисках клиента в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по договору;

консультации по возникшим у клиента вопросам;

по желанию клиента - копию типовой формы соответствующего договора;

2) в установленные в настоящей главе, сроки рассматривает заявление клиента о предоставлении банковской услуги (при необходимости подачи заявления);

3) до подписания договора предоставляет клиенту необходимое время на ознакомление с его условиями;

4) информирует клиента о его праве обращения при возникновении спорных ситуаций по получаемой банковской услуге в Банк, в уполномоченный орган или в суд. В этих целях клиенту предоставляется информация о месте нахождения, почтовом, электронном адресах и интернет-ресурсах Банка и уполномоченного органа;

5) по запросу информирует клиента об источниках размещения финансовой отчетности и иной информации Банка;

6) обеспечивает конфиденциальность предоставленной клиентом информации.

70. Заявления о предоставлении банковской услуги (при необходимости подачи заявления) по каждому виду банковской услуги рассматривается уполномоченными органами/подразделениями (работника) Банка в сроки, не превышающие с момента предоставления заявления Банку:

1) на открытие банковского счета: 5 (пяти) рабочих дней;

2) на предоставление кредита: 4 (четырёх) рабочих дней;

3) на выпуск платежной карточки: 10 (десяти) рабочих дней;

4) на получение кредита и выпуск кредитной платежной карточки: 45 (сорока пяти) рабочих дней;

5) на иные операций: 15 (пятнадцати) рабочих дней.

71. Решение о предоставлении банковских услуг, в отношении которых законодательством установлены особые условия (заключаемые по решению Совета директоров и пр.), принимается не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения от клиента всей необходимой информации и документов для оказания соответствующей банковской услуги.

72. В случаях представления неполного пакета документов, наличия в них недостатков, необходимости получения дополнительной информации и документов, в соответствии с решением уполномоченного органа/подразделения (работника) Банка, а также по иным основаниям, предусмотренным внутренними нормативными документами Банка, срок принятия решения по заявлению клиента о предоставлении банковской услуги прерывается. После перерыва течение срока начинается заново: время, истекшее до перерыва, не засчитывается в новый срок.

73. Банк является участником системы обязательного гарантирования депозитов физических лиц и действует на основании Свидетельства участника названной системы № 34 от 18.04.2013 года.

74. Банк соблюдает требования по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, и вправе вводить определенные требования, запреты и ограничения к проводимым клиентами операциям, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

75. Банк, выступая агентом валютного контроля, осуществляет контроль за соблюдением требований валютного законодательства Республики Казахстан при проведении ими операций, в том числе по поручениям клиентов; обеспечивает полноту и объективность учета и отчетности по валютным операциям; сообщает о ставших ему известными фактах нарушений валютного законодательства Республики Казахстан, допущенных его клиентами, в Национальный банк Республики Казахстан, а также в другие органы валютного контроля и правоохранительные органы в соответствии с их полномочиями, установленными законами Республики Казахстан.

76. Хранение документации о проведенных операциях осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

77. Операции с наличными деньгами (в том числе взнос наличных денег) с использованием терминалов/банкоматов Банка осуществляются в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными

документами Банка, а также правилами соответствующей платежной системы.

## **Глава 10. Порядок рассмотрения обращений клиентов в процессе предоставления банковских услуг**

78. Прием, регистрация, учет и рассмотрение Банком обращений клиентов, возникающих в процессе предоставления банковских услуг (далее – обращения клиентов), осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, внутренними нормативными документами Банка и законодательством Республики Казахстан. Детальные требования к порядку рассмотрения Банком обращений клиентов регламентированы в Положении о порядке работы с обращениями клиентов Банка.

79. Банк осуществляет работу со следующими обращениями клиентов:

1) устными обращениями, поступившими по телефону и при непосредственном посещении клиентом офиса Банка;

2) письменными обращениями, поступившими нарочно, почтовой связью, на электронную почту и интернет-ресурс Банка.

Анонимные обращения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Банка, и обращения, в котором не изложена суть вопроса, не рассматриваются Банком.

80. Обращение может вноситься через представителя клиента. Оформление представительства производится в порядке, установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

81. Обращение клиента, для рассмотрения которого не требуются получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, рассматривается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня поступления в Банк.

82. Обращение клиента, для рассмотрения которого требуются получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, рассматривается и по нему принимается решение в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления в Банк.

83. В тех случаях, когда необходимо проведение дополнительного изучения или проверки, срок рассмотрения продлевается не более чем на тридцать календарных дней, о чем сообщается клиенту в течение трех календарных дней со дня продления срока рассмотрения.

84. Срок рассмотрения обращения продлевается Председателем Правления Банка или лицом, его замещающим, либо руководителем филиала (в филиале) Банка.

85. Если решение вопросов, изложенных в обращении, требует длительного срока, то обращение ставится на дополнительный контроль вплоть до окончательного его исполнения, о чем сообщается заявителю в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения.

86. Банк при рассмотрении обращения клиента в случае недостаточности представленной информации запрашивает дополнительные документы и сведения у клиента.

87. Уполномоченные лица Банка в головном офисе и филиале Банка проводят личный прием клиентов не реже одного раза в месяц согласно графику приема, утвержденному Председателем Правления Банка, директором филиала (в филиале). Прием проводится по месту работы уполномоченных лиц Банка в установленные и доведенные до сведения физических и юридических лиц дни и часы.

88. Если обращение не может быть разрешено уполномоченным лицом Банка во время приема, оно излагается в письменной форме и с ним ведется работа как с письменным обращением.

89. Банк обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений клиентов, информирует клиентов о результатах рассмотрения их обращений и принятых мерах.

90. Письменный ответ клиенту о результатах рассмотрения обращения дается на государственном языке или языке обращения и содержит обоснованные и мотивированные доводы на каждую изложенную клиентом просьбу, требование, ходатайство, рекомендацию и иной вопрос со ссылкой на соответствующие требования законодательства Республики Казахстан, внутренних нормативных документов Банка, договоров, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу, а также на фактические обстоятельства рассматриваемого вопроса с разъяснением его права на

обжалование принятого решения.

## **Глава 11. Заключительные положения**

91. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения Советом директоров Банка.

92. Все изменения и дополнения в настоящие Правила подлежат утверждению Советом директоров Банка.

93. С момента вступления в силу настоящих Правил прекращается действие Правил об общих условиях проведения операций АО «Хоум Кредит Банк», утвержденных Советом директоров Банка (Протокол № 33/2022 от 09.09.2022 года).

94. В случае несоответствия отдельных положений настоящих Правил законодательству Республики Казахстан, принятому после введения в действие настоящих Правил, Банк в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, соответствующие положения настоящих Правил подлежат приведению в соответствие с действующим законодательством Республики Казахстан.

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК И ТАРИФОВ**  
**АО «Home Credit Bank» на услуги, оказываемые физическим лицам**

**1. БАНКОВСКИЙ СЧЕТ КЛИЕНТА:**  
**ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ И ЗАКРЫТИЕ**

№	Тариф	Минимум	Максимум
1.1	Открытие счета в тенге и в иностранной валюте	0 тенге	10 000 тенге
1.2	Ведение банковского счета	0 тенге	1 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.3	Предоставление выписок по состоянию счета	0 тенге	600 тенге (в т.ч. НДС)
1.4	Предоставление справок по просьбе клиента	0 тенге	5 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.5	Предоставление бланков	0 тенге	5 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.6	Закрытие счета	0 тенге	5000 тенге

**2. КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

№	Тариф	Минимум	Максимум
2.1	<b>Выдача наличных денег в тенге:</b>		
2.1.1	- выдача наличных денег в тенге, поступивших из других банков	0 тенге	0, 3 % от суммы
2.1.2	- выдача наличных денег в тенге, поступивших из филиалов банка	0 тенге	0, 3 % от суммы
2.1.3	выдача наличных денег в тенге, поступивших из АО «Центральный депозитарий ценных бумаг» по продукту «Банковский Депозитный Сертификат (БДС)»	0 тенге	0, 3% от суммы (без НДС)
2.2	<b>Выдача наличных денег в инвалюте:</b>		
2.2.1	- выдача наличных денег в иностранной валюте, поступивших из других банков	0 тенге	2 % от суммы
2.2.2	- выдача наличных денег в иностранной валюте, поступивших из филиалов банка	0 тенге	1 % от суммы
2.3.	<b>Прием наличных денег в тенге и в инвалюте:</b>		
2.3.1	Прием наличных денег в иностранной валюте.	0 тенге	1000 тенге
2.3.2	Прием наличных денег в тенге для последующего зачисления на текущие и сберегательные счета.	0 тенге	1000 тенге
2.3.3	Прием наличных денег в тенге в иных	0 тенге	1000 тенге

	случаях.		
2.4	<b>Обмен, замена, покупка и прием ветхих банкнот:</b>		
2.4.1.	Обмен ветхих банкнот (тенге) при наличии возможностей у банка.	0 тенге	10 % от суммы
2.4.2	Замен, покупка и прием ветхих (неплатежных) банкнот в инвалюте.	0 тенге	10 % от суммы

### 3. ПЕРЕВОДЫ\*

№	Тариф	Минимум	Максимум
3.1.	<b>Переводы в тенге:</b>		
3.1.1	Внутри Банка	0 тенге	1000 тенге
3.1.2	внешние переводы в тенге (в пользу других банков) до 13.00 часов по времени г. Алматы:  суммы до 5 млн. тенге (Клиринг);  суммы до 5 млн. тенге (Гросс);  суммы свыше 5 млн. тенге (Гросс).  внешние переводы в тенге (в пользу других банков) после 13.00 часов по времени г. Алматы (независимо от суммы (Гросс))	250 тенге, 0,25 % от суммы перевода (без НДС)  450 тенге ,0,25 % от суммы перевода (без НДС)  450 тенге ,0,25 % от суммы перевода (без НДС)  450 тенге, 0,25 % от суммы перевода (без НДС)	750 тенге (без НДС)  1500 тенге (без НДС)  1500 тенге (без НДС)  1700 тенге (без НДС)
3.1.3	Зачисление из АО «Отбасы Банк» на сумму от 5 000 001 и выше в месяц	1,5% от суммы зачисления, минимум 1000 тенге	5% от суммы зачисления
3.2	<b>Переводы в иностранной валюте :</b>		
3.2.1	Внутри Банка	0 USD/EUR	1000 USD/EUR (без НДС)
3.2.2	Внесение изменений и дополнений в отправленный перевод или направление запроса на аннулирование перевода  - в USD  - в EUR  - в RUB	0 USD  0 EUR  0 RUB	50 USD  50 EUR  5000 RUB



<p><b>3.2.3</b></p>	<p><b>ПЕРЕВОДЫ С ДАТОЙ ВАЛЮТИРОВАНИЯ ДЕНЬ В ДЕНЬ</b> (принятые Банком до 17.00)</p> <p>за счет отправителя (OUR- перевод поступает в банк-бенефициара в полном объеме)</p> <p>- в USD</p> <p>- в EUR</p> <p>- в RUB</p> <p>с частичной оплатой бенефициаром (SHA- перевод поступает в банк- бенефициара за минусом комиссий банков-посредников):</p> <p>- в USD</p> <p>- в EUR</p> <p>-переводы в RUB исполняются только с комиссией OUR</p>	<p>0,35% от суммы перевода, мин.70 USD (без НДС)</p> <p>0,35% от суммы перевода, мин.60 EUR (без НДС)</p> <p>0,35 % от суммы перевода, мин.1500 RUB (без НДС)</p> <p>0,3% от суммы перевода, мин.20 USD (без НДС)</p> <p>0,3% от суммы перевода, мин. 20 EUR (без НДС)</p>	<p>350 USD (без НДС)</p> <p>300 EUR (без НДС)</p> <p>15 000 RUB (без НДС)</p> <p>300 USD (без НДС)</p> <p>250 EUR (без НДС)</p>
<p><b>3.2.4</b></p>	<p><b>ПЕРЕВОДЫ С ДАТОЙ ВАЛЮТИРОВАНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ДНЯ:</b></p> <p>за счет отправителя (OUR- перевод поступает в банк-бенефициара в полном объеме)</p> <p>- в USD</p> <p>- в EUR</p> <p>с частичной оплатой бенефициаром (SHA- перевод поступает в банк- бенефициара за минусом комиссий банков-посредников):</p>	<p>60 USD, 0,3% от суммы перевода (без НДС)</p> <p>50 EUR, 0,3% от суммы перевода (без НДС)</p>	<p>300 USD (без НДС)</p> <p>250 EUR (без НДС)</p>

	- в USD  - в EUR	15 USD , 0,25% от суммы перевода (без НДС)  15 EUR , 0,25% от суммы перевода (без НДС)	250 USD (без НДС)  200 EUR(без НДС)
3.2.5	Зачисление платежей физических лиц на счет в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя	0 тенге от суммы каждого принятого платежа	70 % от суммы каждого принятого платежа (без НДС)
3.2.6	Комиссия за исполнение платежных требований, инкассовых распоряжений, предъявляемых третьими лицами	0 тенге	1000 тенге (в т.ч. НДС)

**\*Комиссии за перевод взимаются отдельно от суммы перевода, если иное не предусмотрено договором.**

#### **4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ БАНКОВСКИХ УСЛУГ ПОСРЕДСТВОМ ИНТЕРНЕТ БАНКА/МОБИЛЬНОГО БАНКА/ USSD БАНКИНГА И ТЕРМИНАЛЫ CASH IN/CASH OUT**

№	Тариф	Минимум	Максимум
<b>4.1</b>	<b>Интернет-банк / Мобильный банк / USSD-банкинг</b>		
4.1.2	Подключение к Интернет-банку/ Мобильному банку/ USSD-банкингу	0 тенге (в т.ч. НДС)	1000 тенге (в т.ч. НДС)
4.1.3	Абонентская плата за обслуживание по Интернет-банку/Мобильному банку/ USSD-банкингу	0 тенге (в т.ч. НДС)	1000 тенге (в т.ч. НДС)
4.1.4	Блокировка, разблокировка, отключение и повторное подключение USSD-банкинга	0 тенге (в т.ч. НДС)	1000 тенге (в т.ч. НДС)
4.1.5	Предоставление информационно-банковских услуг	0 тенге (в т.ч. НДС)	0 тенге (в т.ч. НДС)
<b>4.2</b>	<b>Комиссия за оплату услуг (в тенге):</b>		
4.2.1	Комиссия за оплату услуг (мобильной связи, интернета, коммунальных услуг и др.)	0 тенге	200 тенге
4.2.2	Комиссия за перевод платежей за прочие услуги (букмекерские услуги, туризм и путешествия, охранные агентства, купонные сервисы и т.д.)	0 тенге	200 тенге

<b>4.3</b>	<b>Комиссия за оплату штрафов:</b>		
4.3.1	Комиссия за перевод платежей на оплату штрафов за нарушение Правил дорожного движения по г. Алматы	0 тенге	200 тенге
<b>4.4</b>	<b>Комиссия за перевод платежей (в тенге):</b>		
4.4.1	внутрибанковские переводы:		
4.4.1.1.	между счетами одного клиента	0 тенге	1000 тенге
4.4.1.2.	на счет другого клиента	0 тенге	1000 тенге
<b>4.4.2</b>	<b>межбанковские переводы:</b>		
4.4.2.1.	внешние переводы в национальной валюте в другие банки и АО «Казпочта»	0 тенге	1700 тенге + комиссия банков корреспондентов
4.4.3	переводы с платежных карточек других банков на платежные карточки других банков (без учета комиссии других банков)	0 тенге	0,9% от суммы перевода, минимум 200 тенге
<b>4.5</b>	<b>Платежный терминал (только в тенге)</b>		
4.5.1	выдача наличных	0 тенге	0,3 % от выдаваемой суммы
4.6	Комиссия за оплату услуг по кредитованию:		
4.6.1	комиссия за рассмотрение заявки (заявления) на получение кредита	0 тенге	100 тенге
4.6.2	комиссия за полное погашение кредита	0 тенге	200 тенге (без НДС)
4.6.3	комиссия за выдачу справок о состоянии ссудной задолженности (срочная и обычная)	0 тенге (в т.ч. НДС)	200 тенге (в т.ч. НДС)
<b>4.7</b>	<b>Комиссия за оплату услуг (в тенге):</b>		
4.7.1	комиссия за перевод платежей за услуги мобильной связи	0 тенге	100 тенге
4.7.2	комиссия за перевод платежей за услуги телефонной связи	0 тенге	100 тенге
4.7.3	комиссия за перевод платежей за услуги интернета	0 тенге	100 тенге
4.7.4	комиссия за перевод платежей за коммунальные услуги	0 тенге	200 тенге
4.7.5	комиссия за перевод платежей за услуги кабельного телевидения	0 тенге	100 тенге
4.7.6	комиссия за перевод платежей в пользу АО «Европейская Страховая Компания» по страховой услуге «Защита семьи»	0 тенге	100 тенге
4.7.7	комиссия за перевод платежей за прочие услуги (букмекерские услуги, туризм и путешествия, охранные агентства, купонные сервисы и т.д.)	0 тенге	200 тенге

<b>4.8</b>	<b>Комиссия за оплату штрафов:</b>		
4.8.1	комиссия за перевод платежей за оплату штрафов за нарушение Правил дорожного движения по г. Алматы	0 тенге	200 тенге

## 5. ОПЕРАЦИИ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ДЕНЬГАМИ

№	Тариф	Минимум	Максимум
5.1	Выпуск электронных денег в пользу физических лиц	0% от суммы выпущенных электронных денег	0,5% от суммы выпущенных электронных денег
5.2	Погашение электронных денег физических лиц	0% от суммы погашенных электронных денег	0,5% от суммы погашенных электронных денег

## 6. ТАРИФЫ И СТАВКИ ПО ПЛАТЕЖНЫМ КАРТОЧКАМ

### 6.1. Предельные суммы и величины ставок вознаграждения по платежным карточкам

№	Наименование	Минимальное значение	Максимальное значение	Примечание
<b>6.1.1</b>	<b>Ставки вознаграждения</b>			
6.1.1.1	Ставка вознаграждения в отношении операций по выдаче наличных денег	0 %	45 %	От суммы кредита
6.1.1.2	Ставка вознаграждения в отношении операций по оплате страхования	0 %	45 %	От суммы кредита
6.1.1.3	Ставка вознаграждения в отношении операций в торговых точках	0 %	45 %	От суммы кредита
6.1.1.4	Ставка вознаграждения за неиспользованный грейс по выдаче наличных	0 %	45 %	От фактической задолженности
6.1.1.5	Ставка вознаграждения за неиспользованный грейс в отношении операций по оплате страхования	0 %	45 %	От фактической задолженности
6.1.1.6	Ставка вознаграждения за неиспользованный грейс в отношении операций в торговых точках	0 %	45 %	От фактической задолженности
6.1.1.7	Ставка вознаграждения от просроченного основного долга	0 %	45 %	От фактической задолженности
6.1.1.8	Ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении	0 %	56 %	

<b>6.1.2</b>	<b>Сумма лимита по карточке</b>	
6.1.2.1	Сумма кредитного лимита по кредитной карточке	определяется Кредитной политикой Банка

## 6.2. Тарифы по платежным карточкам

№	Тариф	Ставка	
		Минимальное значение	Максимальное значение
<b>6.2.1</b>	<b>Комиссия за выпуск и обслуживание платежной карточки:</b>		
6.2.1.1	выпуск платежной карточки	0 тенге	5 000 тенге
6.2.1.2	первый перевыпуск платежной карточки	0 тенге	10 000 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.1.3	второй и последующие перевыпуски платежной карточки	0 тенге	10 000 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.1.4	блокировка платежной карточки	0 тенге	25 000 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.1.5	разблокировка платежной карточки	0 тенге	25 000 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.1.6	изменение ПИН-кода платежной карточки	0 тенге	1 000 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.1.7	предоставление выписки	0 тенге	2000 тенге
6.2.1.8	предоставление дополнительной выписки	0 тенге	5000 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.1.9	запрос баланса в АТМ	0 тенге	1 000 тенге (в т.ч. НДС)
<b>6.2.2</b>	<b>Комиссия за услуги в отношении операции по платежной карточке:</b>		
6.2.2.1	комиссия за операцию в торговой точке	0% от суммы по операции	5% от суммы по операции
6.2.2.2	комиссия за перевод денег	0% от суммы перевода	5% от суммы перевода
6.2.2.3	комиссия за прием наличных денег в кассах Банка	0 тенге	500 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.2.4	комиссия за получение наличных денег в кассах Банка	0% от получаемой суммы	5% от получаемой суммы
6.2.2.5	комиссия за ведение счета	0%	3%
		от суммы задолженности на расчетную дату (в случае наличия задолженности)	
6.2.2.5	годовая комиссия за ведение счета (текущие счета физических лиц)	0 тенге	10 000 тенге
		счета, открытые по Договору о выпуске и обслуживанию платежных карточек, при отсутствии движений денег на данном счете год и более одного года	

6.2.2.6	комиссия за обслуживание Лимита овердрафта	0%	10%;
		от суммы кредитного лимита (в случае наличия задолженности)	
6.2.2.7	комиссия за снятие наличных денег в АТМ	0 %	5% Мин. 200 тенге
		В любых устройствах РК	
6.2.2.8	комиссия за снятие наличных в АТМ за пределами РК	0 %	5% Мин. 200 тенге
		В любых устройствах за пределами РК	
6.2.2.9	комиссия за снятие наличных денег в пос-терминале	0 %	5% Мин. 200 тенге
		В любых устройствах РК	
6.2.2.10	комиссия за снятие наличных денег с текущего счета без использования карточки	0 тенге	0 тенге
		В сети АО «Home Credit Bank» на территории Казахстана	
6.2.2.11	комиссия за ежегодное обслуживание карточки	0 тенге	30 000 тенге
6.2.2.12	комиссия за ежемесячное обслуживание платежной карточки (взимается в случаях если: дебетная карточка – активна; кредитная карточка – активна и имеется задолженность по основному долгу (без НДС))	0 тенге	10 000 тенге
6.2.2.13	комиссия за необоснованную рекламацию операции	0 тенге	25000 тенге (в т.ч. НДС)
		В случае не подтверждения фактов	
<b>6.2.3</b>	<b>Размер неустойки по платежным карточкам:</b>		
6.2.3.1	неустойка за нарушение сроков погашения задолженности по займу более чем на 4 (четыре) календарных дня	до 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки начиная с первого дня, следующего за датой погашения согласно графику погашения, по истечении 90 дней просрочки в размере 0,03% от суммы требования о полном досрочном погашении за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы кредита за каждый год действия договора	
6.2.3.2.	неустойка за нарушение сроков погашения овердрафта	до 0,5% от суммы просроченного долга за каждый день просрочки начиная с первого дня просрочки	
<b>6.2.4</b>	<b>Предоставление справок по просьбе клиента о наличии ссудной задолженности:</b>		
6.2.4.1	выдача справки в течение 14 (четырнадцати) календарных дней	0 тенге	500 тенге (в т.ч. НДС)
6.2.4.2	выдача срочных справок (в день обращения)	0 тенге	2 000 тенге (в т.ч. НДС)

## 7. ТАРИФЫ И СТАВКИ ПО КРЕДИТАМ АО «Home Credit Bank»

№	Наименование комиссии	Минимум	Максимум
7.1	Номинальная ставка вознаграждения*	0%	45%
7.2	Годовая эффективная ставка вознаграждения*	0 %	56 %
7.3	Комиссия за организацию займа	0% от предоставленного кредита	53% от предоставленного кредита
7.4	Комиссия за полное досрочное погашение займа (процент от суммы основного долга на дату погашения кредита согласно графику погашения)**	0%***	10%***

**\* 0% применяется при условии получения комиссии за принятие обязательств от партнера или комиссии за организацию займа от клиента.**

**\*\* - по кредитным договорам, оформленным с 01.06.2021г.**

**\*\*\* - размер комиссии, но не более 10%, определяются условиями подпродукта, утвержденного Кредитным комитетом.**

**Приложение № 2**  
**к Правилам об общих условиях**  
**проведения операций**  
**АО «Home Credit Bank»**

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК И ТАРИФОВ**  
**АО «Home Credit Bank» на услуги, оказываемые юридическим лицам, филиалам,**  
**представительствам, крестьянским хозяйствам и индивидуальным предпринимателям**

**1. БАНКОВСКИЙ СЧЕТ КЛИЕНТА:**  
**ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ И ЗАКРЫТИЕ**

№	Тариф	Минимум	Максимум
1.1	Открытие банковского счета в тенге и в иностранной валюте	0 тенге	10 000 тенге
1.2	Ведение банковского счета	0 тенге	600 тенге (в т.ч. НДС)
1.2.1	Предоставление выписок по состоянию счета		
1.3	Предоставление справок по просьбе клиента	0 тенге	2 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.4	Прием на валютный контроль		
1.4.1	- Прием на валютный контроль и присвоение учетного номера контракту по экспорту и импорту (в т.ч. НДС)	0 тенге	15 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.4.2	- Прием на валютный контроль валютного договора клиента по экспорту импорту (работ/услуг) без присвоения учетного номера (в т.ч. НДС)	0 тенге	12 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.4.3	- Прием на валютный контроль валютного договора клиента, по экспорту импорту (товар) без присвоения учетного номера (в т.ч. НДС)	0 тенге	10 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.5	Предоставление бланков	0 тенге	5 000 тенге (в т.ч. НДС)
1.6	Закрытие банковского счета - в случае отсутствия движения более 12 мес.	0 тенге	10 000 тенге (в т.ч. НДС)

**2. КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

№	Тариф	Минимум	Максимум
2.1	Выдача наличных денег:		
2.1.1	- выдача наличных денег в тенге	0 тенге	- 0,3 % от суммы (до 7 000 000 тенге), - 0,25% от суммы (свыше 7 000 000 тенге)
2.1.2	- Выдача наличных денег в иностранной валюте	0 USD	1 % от суммы



2.2	Прием наличных денег в тенге и в инвалюте	0 тенге	1% от суммы поступившей выручки
-----	-------------------------------------------	---------	---------------------------------

### 3. ПЕРЕВОДЫ \*

№	Тариф	Минимум	Максимум
3.1.	<b>Переводы в тенге:</b>		
3.1.1	Внутри Банка	0 тенге	1 700 тенге (без НДС)
3.1.2	внешние переводы в тенге (в пользу других банков) до 13.00 часов по времени г. Алматы: суммы до 5 млн. тенге (Клиринг);	0 тенге, 0% от суммы перевода (без НДС)	750 тенге (без НДС)
	суммы до 5 млн. тенге (Гросс);	0 тенге ,0% от суммы перевода (без НДС)	1500 тенге (без НДС)
	суммы свыше 5 млн. тенге (Гросс).	0 тенге ,0% от суммы перевода (без НДС)	1500 тенге (без НДС)
	внешние переводы в тенге (в пользу других банков) после 13.00 часов по времени г. Алматы (независимо от суммы (Гросс))	0 тенге, 0% от суммы перевода (без НДС)	1700 тенге (без НДС)
3.2	Оформление 1 платежного поручения по просьбе клиента	0 тенге	300 тенге (без НДС)
3.3	Оформление платежей со списком :  - при предоставлении списка на бумажном носителе  - при предоставлении списка на электронном носителе	0 тенге  0 тенге (без НДС)	300 тенге за 1 человека по спискам, которые прикреплены к платежному поручению +  комиссия п.3.1.2 (без НДС)
3.4	<b>Переводы в иностранной валюте :</b>		
3.4.1	Внутри Банка	0 тенге	0 тенге

3.4.2	<p>Внесение изменений и дополнений в отправленный перевод или направление запроса на аннулирование перевода</p> <p>- в USD</p> <p>- в EUR</p> <p>- в RUB</p>	<p>0 USD</p> <p>0 EUR</p> <p>0 RUB</p>	<p>50 USD</p> <p>50 EUR</p> <p>5000 RUB</p>
3.4.3	<p><b>ПЕРЕВОДЫ С ДАТОЙ ВАЛЮТИРОВАНИЯ ДЕНЬ В ДЕНЬ</b> (принятые Банком до 17.00 по времени ш. Нурсултан)</p> <p>за счет отправителя (OUR- перевод поступает в банк-бенефициара в полном объеме)</p> <p>- в USD</p> <p>- в EUR</p> <p>- в RUB</p> <p>с частичной оплатой бенефициаром (SHA- перевод поступает в банк-бенефициара за минусом комиссий банков-посредников):</p> <p>- в USD</p> <p>- в EUR</p>	<p>0 USD, 0% от суммы перевода (без НДС)</p> <p>0 EUR, 0% от суммы перевода (без НДС)</p> <p>0 RUB, 0% от суммы перевода (без НДС)</p> <p>0 USD, 0% от суммы перевода (без НДС)</p> <p>0 EUR, 0% от</p>	<p>450 USD (без НДС)</p> <p>350 EUR (без НДС)</p> <p>25 000 RUB (без НДС)</p> <p>400 USD (без НДС)</p>
		суммы перевода (без НДС)	300 EUR (без НДС)
3.4.4	<p><b>ПЕРЕВОДЫ С ДАТОЙ ВАЛЮТИРОВАНИЯ СЛЕДУЮЩЕГО ДНЯ:</b></p>		

	за счет отправителя (OUR- перевод поступает в банк-бенефициара в полном объеме)		
	- в USD	0 USD, 0% от суммы перевода (без НДС)	400 USD (без НДС)
	- в EUR	0 EUR, 0% от суммы перевода (без НДС)	300 EUR (без НДС)
	с частичной оплатой бенефициаром (SHA- перевод поступает в банк-бенефициара за минусом комиссий банков-посредников):		
	- в USD	0 USD, 0% от суммы перевода (без НДС)	350 USD (без НДС)
	- в EUR	0 EUR , 0% от суммы перевода (без НДС)	250 EUR (без НДС)
3.4.5	Комиссия за исполнение платежных требований, инкассовых распоряжений, предъявляемых третьими лицами	0 тенге	1000 тенге (в т.ч. НДС)
3.4.6	Перевод /зачисление денег от физических лиц на счет в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя	0% от суммы каждого принятого платежа	70% от суммы каждого принятого платежа (без НДС)

**Комиссии за перевод взимаются отдельно от суммы перевода, если иное не предусмотрено договором.**

#### 4. КОНВЕРСИОННЫЕ ОПЕРАЦИИ

4.1	По курсу, установленному Банком на день проведения операции
-----	-------------------------------------------------------------

## 5. ТАРИФЫ ПО ОТКРЫТИЮ И ВЕДЕНИЮ КОРРЕСПОНДЕНТСКИХ СЧЕТОВ

Наименование операции	Минимум	Максимум
Открытие счета	0 тенге	5 000 тенге
Ведение счета	0 тенге	5 000 тенге
Закрытие счета	0 тенге	5 000 тенге
Предоставление выписок по счету	0 тенге	5 000 тенге
Межбанковские переводы	0 тенге	5 000 тенге

## 6. ОПЕРАЦИИ С ЭЛЕКТРОННЫМИ ДЕНЬГАМИ

№	Тариф	
8.1	Выпуск электронных денег в пользу агентов, без НДС	Размер комиссии определяется условиями договора
8.2	Погашение электронных денег юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, без НДС	Размер комиссии определяется условиями договора

## 7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ БАНКОВСКИХ УСЛУГ ПОСРЕДСТВОМ МОБИЛЬНОГО БАНКА «ПО КОРПОРАТИВНОМУ СЧЕТУ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА»\*

№	Тариф	Минимум	Максимум
9.1	Подключение Мобильному банку	0 тенге	1000 тенге
9.2	Комиссия за ведение счета «Home Business» и «Home Business Plus»	0 тенге, без НДС	6000 тенге, без НДС
9.3	Предоставление информационно-банковских услуг	0 тенге	0 тенге
9.4	Комиссия за перевод платежей (в тенге):		
9.4.1	внутрибанковские переводы:		
9.4.1.1	между счетами одного клиента	0 тенге	1000 тенге
9.4.1.2	на счет другого клиента	0 тенге	1000 тенге
9.4.2	межбанковские переводы:		
9.4.2.1	внешние переводы в национальной валюте в другие банки и АО «Казпочта»	0 тенге	1000 тенге
9.5	Закрытие текущего счета	0 тенге	5000 тенге

\*Данные условия применяются только в том случае, если Клиент использует мобильное приложение. В

**случае его обращения в Отделение Банка, будут действовать типовые тарифы АО «Home Credit Bank» на услуги, оказываемые юридическим лицам, филиалам, представительствам, крестьянским хозяйствам и индивидуальным предпринимателям**

**АО «Home Credit Bank»  
ПРЕДЕЛЬНЫЕ СРОКИ И СУММЫ, ВЕЛИЧИНА СТАВОК  
ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ЗАЙМАМ  
АО «Home Credit Bank»**

Пределные сроки, суммы и величина ставок вознаграждения по займам определяются Кредитной политикой Банка.

**Приложение № 4**  
**к Правилам об общих условиях**  
**проведения операций**  
**АО «Home Credit Bank»**

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ СРОКИ И СУММЫ, ВЕЛИЧИНА СТАВОК**  
**ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ДЕПОЗИТАМ**  
**АО «Home Credit Bank»**

<b>1.1</b>	<b>Депозиты физических лиц:</b>		
<b>1.1.1</b>	<b>предельная величина ставки вознаграждения:</b>		
1.1.1.1	в национальной валюте	Мин. - 0,00 % годовых (эффективная ставка 0,00 % годовых)	Макс. – рекомендованная АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов»
1.1.1.2	в иностранной валюте	Мин. - 0,00 % годовых (эффективная ставка 0,00 %)	АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов»
<b>1.1.2</b>	<b>предельные сроки</b>	Мин. – не ограничен	Макс. – 60 мес.
<b>1.1.3</b>	<b>предельная сумма:</b>		
1.1.3.1	в национальной валюте	Мин. – не ограничена	Макс. – не ограничена
1.1.3.2	в иностранной валюте	Мин. – не ограничена	Макс. – не ограничена
<b>1.2</b>	<b>Депозиты юридических лиц:</b>		
<b>1.2.1</b>	<b>ставка вознаграждения:</b>		
1.2.1.1	в национальной валюте	Мин. - 0,00 % годовых (эффективная ставка 0,00 % годовых)	Макс.* – 30% годовых
1.2.1.2	в иностранной валюте	Мин. - 0,00 % годовых (эффективная ставка 0,00% годовых)	Макс.* – 18% годовых
<b>1.2.2</b>	<b>предельные сроки</b>	Мин. – 1 день	Макс. – не ограничен
<b>1.2.3</b>	<b>предельная сумма:</b>		
1.2.3.1	в национальной валюте	Мин. – 1 000 тенге	Макс. – не ограничена
1.2.3.2	в иностранной валюте	Мин. – эквивалент 1 000 тенге	Макс. – не ограничена

\* конкретные ставки вознаграждения по вкладам юридических лиц устанавливаются решением Комитета по управлению активами и пассивами Банка